

會議展覽學程

類別	課程名稱	學分數	負責科系(可抵免課程名稱)	備註
基礎課程	管理學	2	商管學院各系(管理學) 商管學院各系(管理學(一)) 旅館系、旅遊系、餐飲系	1.學分數(2或3)是以該生修課系別所認列學分為主。 2.本學程修業科目名稱、學分數若與主系有差異時,抵免與否授權各系主任決定。
	行銷管理	2/3	行流系、企管系、國貿系(行銷學、行銷學(一)、行銷學(二))、資管系、旅遊系(行銷學)、餐飲系(行銷學)	
	商業套裝軟體	2	商管學院各系 商管學院各系(商業套裝軟體(一)、商業套裝軟體(二)) 旅館系、旅館系(商業套裝軟體(一)、商業套裝軟體(二)、簡報暨多媒體應用)、旅遊系、旅遊系(旅遊多媒體應用、電腦軟體應用乙級證照班)、餐飲系	
	觀光餐旅概論	2	國貿系、旅館系、旅遊系、餐飲系	
專業必修課程	會展概論	2	國貿系、旅館系、旅遊系	3.總學分數至少為20,其中應修科目至少須有5學分(含)不屬於主修系(所)、雙主修或輔系應修之科目。
	會展實務	2	國貿系、旅館系(會議與展覽實務)	
專業選修課程	會展英文	2/3	行流系(商用英文)、財金系(商用英文)、企管系(職場實務英文、職場實務英文(一)、職場實務英文(二))、國貿系(貿易英文、貿易英文(一)、貿易英文(二)、會展英文(一)、會展英文(二))、旅館系、旅館系(商用英文、英語檢定訓練(一)、英語檢定訓練(二))、旅遊系(餐旅英文、接待與導覽英語)	4.本學程課程有需要時,可採專題講座或參訪方式。
	商用日文	2/3	財稅系(專業日文、專業日文(一)、專業日文(二))、企管系(初級商談日本語、初級商談日本語(一)、初級商談日本語(二)、實用職場日語會話、實用職場日語會話(一)、實用職場日語會話(二))、國貿系(商用基礎日文、商用基礎日文(一)、商用基礎日文(二)、商用日語會話(一)、商用日語會話(二))、旅館系(日文(一)、日文(二))、餐飲系(基礎日文)	
	商業談判	2/3	企管系、國貿系(商務談判)	
	國際禮儀	2	企管系(商業禮儀)、旅館系、旅遊系、餐飲系	
	人際關係與溝通技巧	2	行流系、企管系、旅館系、旅遊系、餐飲系、餐飲系(人際關係與溝通)	
	顧客關係管理	2/3	行流系、企管系、資管系(客戶關係管理)	
	專案管理	2/3	行流系、財金系、財稅系、財稅系(專案管理(一)、專案管理(二))、會計系、企管系、國貿系、資管系	
	營運企劃書製作實務	2	財金系、會計系、企管系(行銷企劃實務)、國貿系	
	人力資源管理	2/3	行流系、企管系、國貿系、資管系、旅遊系、餐飲系	
	消費者行為	2/3	行流系、財金系、財金系(行為財務學)、財稅系、企管系、國貿系、資管系(客戶關係管理)、旅館系、旅遊系、餐飲系	
	電子商務	2/3	行流系、財金系、財稅系、財稅系(電子商務(一)、電子商務(二))、會計系、企管系、國貿系(電子商務、電子化行銷)、資管系、旅遊系(旅行業電子商務)	
	海外商務旅遊專題	2	旅遊系(獎勵旅遊)	
	職場倫理	2	會計系(企業倫理與職業道德)、企管系(企業倫理)、旅館系	
	網路行銷	2/3	行流系、資管系	
活動管理	2	旅遊系(活動執行與評估)、餐飲系(宴會與會議管理)		